

**Opis poslova radnog mjesta i plaća
višeg stručnog suradnika za komunalno – prometno redarstvo - voditelja
i komunalno – prometnog redara**

Dana 10. kolovoza 2018. godine kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje objavljen je oglas za prijem u službu na određeno vrijeme u Grad Labin u Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Od dana objave počinje teći osmodnevni rok za podnošenje prijave na oglas.

- 1. Viši stručni suradnik za komunalno – prometno redarstvo - voditelj - (1 izvršitelj – m/ž)** – Sudjeluje u izradi općih i pojedinačnih akata iz svog djelokruga, nadzire provođenje odluka i drugih akata iz oblasti komunalnog gospodarstva, a naročito komunalnog reda. Obavlja nadzor nad radom ugostiteljskih, trgovačkih i drugih objekata u dijelu koji se odnosi na komunalni red te korištenje javnih i drugih površina, nadzor nad provedbom propisa o držanju kućnih ljubimaca, nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuje zaštita od buke u djelokrugu jedinica lokalne samouprave, nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuje autotaksi prijevoz putnika, nadzor nad provedbom propisa o otpadu iz djelokruga jedinice lokalne samouprave, nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuju nerazvrstane ceste, nadzor nad provedbom propisa stavljenih u nadležnost jedinica lokalne samouprave kojima se uređuje građevinska inspekcija. Provodi postupke i donosi rješenja iz oblasti komunalnog reda i prometnog redarstva i drugih oblasti iz njegove nadležnosti, izriče mandatne globe i predlaže pokretanje prekršajnog postupka. Nadzire rad poslovnih subjekata koji za račun Grada (temeljem ugovora) obavljaju poslove komunalnih djelatnosti, obilazi teren te na temelju uočenog stanja predlaže donošenje/izmjene i dopune općih akata ili poduzimanje potrebnih radnji u cilju unapređenja kvalitete stanovanja i života u Gradu. Obavlja poslove nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, naplaćuje novčanu kaznu za nepropisno zaustavljeno i parkirano vozilo, odnosno izdaje obavezni prekršajni nalog sukladno zakonu, izrađuje izvješća i zapisnike. O uočenim nedostacima na vertikalnoj i horizontalnoj prometnoj signalizaciji kojima se utječe na promet obavještava nadležne službe. Izdaje suglasnosti za prekope cesta i ostale zahvate na javnim površinama. Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika UO.

Sukladno Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Grada Labina („Službene novine Grada Labina br. 6/15., 10/15., 4/16. i 1/18.) plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta viši stručni suradnik je 3,10 uz osnovicu za izračun plaće u iznosu od 2.815,00 kuna bruto.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru radnog mjesta viši stručni suradnik za komunalno – prometno redarstvo - voditelj:

1. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18.)
2. Odluka o nerazvrstanim cestama na području Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 4/15.)
3. Odluka o komunalnom redu („Službene novine Grada Labina“ br. 16/15.)
4. Zakon o građevinskoj inspekciji (od čl. 42. do čl. 61., „Narodne novine“ br. 153/13)
5. Zakon o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ br. 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17.)

- 2. Komunalno – prometni redar** - (1 izvršitelj – m/ž) - Obavlja poslove nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, naplaćuje novčanu kaznu za nepropisno zaustavljeno i parkirano vozilo, odnosno izdaje obavezni prekršajni nalog sukladno zakonu, izrađuje izvješća i zapisnike. O uočenim nedostacima na vertikalnoj i horizontalnoj prometnoj signalizaciji kojima se utječe na promet obavještava nadležne službe. Obavlja nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuje komunalni red, obavlja nadzor nad provedbom propisa o držanju kućnih ljubimaca, obavlja nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuje zaštita od buke u djelokrugu jedinica lokalne samouprave, obavlja nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuje autotaksi prijevoz putnika, obavlja nadzor nad provedbom propisa o otpadu iz djelokruga jedinice lokalne samouprave, obavlja nadzor nad provedbom propisa kojima se uređuju nerazvrstane ceste, obavlja nadzor nad provedbom propisa stavljenih u nadležnost jedinica lokalne samouprave kojima se uređuje građevinska inspekcija te obavlja druge poslove po nalogu pročelnika UO.

Sukladno Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Grada Labina („Službene novine Grada Labina br. 6/15., 10/15., 4/16. i 1/18.) plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta referent je 2,00 uz osnovicu za izračun plaće u iznosu od 2.815,00 kuna bruto.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru radnog mjesta komunalno – prometni redar:

1. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18.)
2. Odluka o nerazvrstanim cestama na području Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 4/15.)
3. Odluka o komunalnom redu („Službene novine Grada Labina“ br. 16/15.)
4. Zakon o građevinskoj inspekciji (od čl. 42. do čl. 61., Narodne novine” br. 153/13)
5. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i kretanju kućnih ljubimaca na javnim površinama (“Službene novine Grada Labina” br. 8/14.)

Smatra se da kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao prijavu na oglas.

Intervju će biti proveden samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti na pisanom testiranju (najmanje pet bodova iz svakog dijela provjere znanja).

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na ovoj web-stranici te na oglasnoj ploči Grada Labina, najkasnije pet dana prije održavanja provjere.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU OGLASA